**ครั้งที่........./เลื่อนเงินเดือน**

**ครั้งที่........../ปีงบประมาณ**

**แบบใบลาป่วย ลาคลอดบุตร ลากิจส่วนตัว**

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครศรีธรรมราช

วันที่.................เดือน...................พ.ศ.............

เรื่อง.....................................................................

เรียน........ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครศรีธรรมราช..........

 ข้าพเจ้า.........................................................ตำแหน่ง.................................................

สังกัด.........วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครศรีธรรมราช

 🞏 ลาป่วย

 ขอลา 🞏 ลากิจส่วนตัว เนื่องจาก...................................................................................................................

 🞏 ลาคลอดบุตร

ตั้งแต่วันที่................................................................ถึงวันที่.........................................................มีกำหนด...................วัน

ข้าพเจ้า ได้ลา ⭘ ลาป่วย ⭘ ลากิจส่วนตัว ⭘ลาคลอดบุตร ครั้งสุดท้าย ตั้งแต่วันที่ ......................................................

ถึงวันที่.......................................................................มีกำหนด.................................วัน ในระหว่างลาจะติดต่อข้าพเจ้าได้ที่...........................................................................................................................................................................

 ขอแสดงความนับถือ

 (ลงชื่อ)...............................................

 (...........................................................)

หมายเหตุ

1. ในส่วนของงานหน้าที่รับผิดชอบข้าพเจ้า 4. ความเห็นของผู้ควบคุม/หัวหน้างาน/หัวหน้าคณะ

ได้มอบหมายให้…………………………… ……………………………………………………………….

( ลงชื่อ)....................................................ผู้ลา ลงชื่อ.....................................................................

(ลงชื่อ)....................................................ผู้รับมอบ (.................................................................)

............./.............../...........

2. การทำหน้าที่เวรยามวันที่......../.........../........... 5. ความเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่าย........................

ได้มอบหมายให้………………………อยู่เวรแทน ……………………………………………………………………….

ลงชื่อ....................................................ผู้อยู่เวรแทน ลงชื่อ.....................................................................

ลงชื่อ...................................................ผู้ตรวจเวร (.....................................................................) ............./.............../...........

3.สถิติการลาในปีงบประมาณนี้

 คำสั่ง ⭘ อนุญาต ⭘ ไม่อนุญาต

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ประเภทการลา | ลามาแล้ว | ลาครั้งนี้ | รวม |
|  ลาป่วย |  |  |  |
| ลากิจส่วนตัว |  |  |  |
| ลาคลอดบุตร |  |  |  |

……………………………………………….……………………….

ลงชื่อ.........................................................................

 **ตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัย**

 …………../……………/………….

(ลงชื่อ)......................................ผู้ตรวจสอบ

 ตำแหน่ง งานบุคลากร

 …..…../………../…….…